


1. サービスの選択

☆空き照会・予約の申込のメニューから任意の項目を選択して下さい。

※ここでは「施設名称から探す」を例にあげて進みます。

公共施設予約システム

☆空き照会・予約の申込

[施設名称から探す](#)
[カテゴリーから探す](#)
[施設種類から探す](#)
[使用目的から探す](#)
[全施設から探す](#)

☆マイメニュー

利用者登録された方専用メニューです。
[\[1\]申込可能な施設を表示](#)
[\[2\]予約内容の確認・取消](#)
[\[3\]抽選申込の確認・取消](#)
[\[4\]利用者情報の設定・変更](#)
[\[5\]メッセージの確認](#)


☆初めての方へ

本システムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。
[利用者登録事前入力](#)

[ログインする](#)

2. 施設名称の入力

ご希望の施設名を入力し、「付帯設備選択」ボタンを押して下さい。

公共施設予約システム

☆施設名称から探す

■施設名称

施設名称を入力してください。
名称の一部でも検索可能です。

付帯設備選択

[6]検索

[\[4\]戻る](#)

3. 付帯設備の選択(任意)

ご希望の付帯設備を選択し、「検索」ボタンを押して下さい。
※省略可

公共施設予約システム

☆施設名称から探す

■施設名称
施設名称を入力してください。
名称の一部でも検索可能です。

体育館

■付帯設備選択
付帯設備を選んでください。複数選択できます。
選択しない場合には、付帯設備に関係なく検索します。

☒ 駐車場
☐ 車椅子使用者駐車場
☐ スロープ
☐ 車椅子対応トイレ
☐ 車椅子貸出
☐ エレベーター
☐ おむつ交換所
☐ AED


[6]検索

[\[4\]戻る](#)

4. 利用日・施設の選択

利用日の入力および利用する施設を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

公共施設予約システム



☆施設選択

■利用日

2018年12月7日

施設を選択してください。(1～1件目/1件)

☒ 市民体育館

[6]次へ


[\[0\]メニューへ](#)
[\[4\]戻る](#)

5. 室場選択

ご希望の室場を選択して下さい。

※この画面の前に施設からのお知らせが表示される場合があります。

公共施設予約システム



☆室場選択

市民体育館

2018年12月7日(金)

[\[1\]前日へ](#)
[\[3\]翌日へ](#)

室場を選択してください。

(○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 *: 公開対象外)

[日別へ](#)


- ・ [\(○\)大体育室](#)
- ・ [\(○\)小体育室](#)
- ・ [\(○\)武道室](#)
- ・ [\(○\)多目的室](#)
- ・ [\(○\)会議室](#)

[\[0\]メニューへ](#)
[\[4\]戻る](#)

6. 時間選択

空き状況が表示されます。

予約をする場合は、ご希望の時間帯を選択し、「申込へ」ボタンを押して下さい。

公共施設予約システム

☆時間選択

市民体育館
小体育室
2018年12月7日(金)
[\[1\]前日へ](#) [\[3\]翌日へ](#)

予約申込ができます。
時間帯を選択してください。(複数選択できます)
<<空いている時間帯のみを表示>>

☐ 9:00～12:00

☐ 12:00～14:30

☐ 14:30～17:00

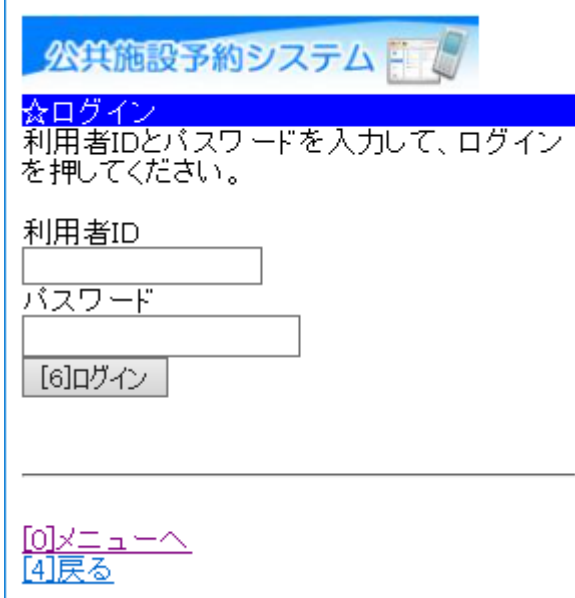
☐ 17:00～21:00

[\[0\]メニューへ](#)

[\[4\]戻る](#)

7. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
 ※既にログインしている場合は、表示されません。



公共施設予約システム

☆ログイン

利用者IDとパスワードを入力して、ログインを押してください。

利用者ID

パスワード

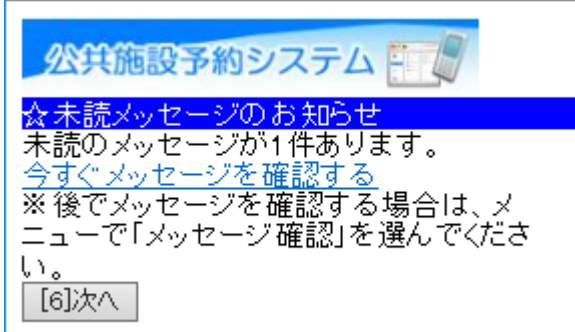
[6]ログイン

[0]メニューへ

[4]戻る

8. お知らせ画面

メッセージがある場合はお知らせ画面が表示されますが、「次へ」ボタンを押して下さい。
 ※メッセージを確認する場合は、「今すぐメッセージを確認する」を選択して下さい。



公共施設予約システム

☆未読メッセージのお知らせ

未読のメッセージが1件あります。

[今すぐメッセージを確認する](#)

※ 後でメッセージを確認する場合は、メニューで「メッセージ確認」を選んでください。

[6]次へ

9. 詳細申請

お申込に必要な項目を入力・選択します。複数の予約申込(※1)時、「■まだ、詳細申請を～申請内容にしますか？」(A)が表示されますので、どちらか一方を選択し「決定」ボタンを押して下さい。

・申込ごとに同一の申請内容をまとめて入力する→「はい」を選択

・申込ごとに別々の申請内容を入力する→「いいえ」を選択

※1 異なる室場または日付を複数選択、同日に連続しない複数コマ選択時は、複数の予約申込となります。ただし、連続した時間帯の申込は1件の申込となり、(A)の項目は非表示です。

※ 施設により項目内容は異なります。

公共施設予約システム

☆詳細申請

市民体育館
 小体育室
 2018年12月7日(金) 9:00～12:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「決定」を押してください。

■利用人数を入力してください。

■使用目的を選択してください。
 ▼

※この画面から戻った場合、申請内容は失われます。申請内容を変更する場合は、この画面で行うか、予約の確認画面まで進んで変更してください。

[\[0\]メニューへ](#)
[\[4\]戻る](#)

10. 予約の確認

予約内容をご確認の上、「申込」ボタンを押して下さい。

※「申込」ボタンを押すと変更できません。変更する場合は、「詳細申請」ボタンより変更ができます。

公共施設予約システム

☆予約の確認

以下の内容で予約申込をします。内容がよろしければ「申込」を押してください。

2018年12月7日(金)
市民体育館
小体育室

●9:00～12:00

【申請内容】利用目的「バスケットボール」、
利用人数「10人」
【施設使用料】施設へ問合せ
【備品使用料】－
[詳細申請](#)


[6]申込

※この画面から戻った場合、申請内容は失われます。申請内容を変更する場合は、この画面で行ってください。

[\[0\]メニューへ](#)
[\[4\]戻る](#)

11. 予約完了

予約のお申込が完了しました。「メニューへ」よりメニュー画面に戻ります。

公共施設予約システム

☆予約完了

予約申込を受付しました。

2018年12月7日(金)
市民体育館
小体育室

●9:00～12:00

仮予約として受付けています。

【申請内容】利用目的「バスケットボール」、
利用人数「10人」
【施設使用料】施設へ問合せ

[室場の選択へ](#)
[日付・施設を選択へ](#)
[検索画面へ](#)

[\[0\]メニューへ](#)